

# 高雄醫學大學 護理學院實習委員會

## 106 學年度 第一次會議紀錄

107.5.9 護理學院實習委員會會議紀錄及附件，陳核後存查。

開會時間：107 年 5 月 9 日 (三) 17:00 ~18:00

開會地點：第一教學大樓 N427 會議室

主 席：王瑞霞院長

出席人員：周汎濤、劉 怡、吳麗敏、謝秀芬、陳美杏(校外代表)、吳昱萱(護四)、黃詩雯(碩二-請假)。

列席人員：林淑媛班主任、林秀枝助教。

記錄人員：李宗勳組員。

委員應出席人員：9 人；實際出席人數：7 人。

承辦人：



107. 5. 22

院長：



107. 5. 23

### 壹、主席報告：

此次會議應出席人數 9 人，實際出席人數 7 人，已達半數以上，會議正式開始，感謝各位委員蒞臨指導與討論。

### 貳、上次會議執行追蹤

案 由	決 議	執行單位	辦理情形
無			

### 參、提案討論：

#### • 提案一 (案號 10705-01)

提案單位：系實習委員會

案由：本學系學、碩士班「105 學年第 2 學期及 106 學年第 1 學期國內外實習前輔導機制及實習後檢核明細表」，請審議。

說明：

- 一、依據教務處 107 年 1 月 30 日通知辦理。
- 二、本案業經 107.5.9(106)第 3 次系實習委員會通過。
- 三、檢附資料：

1. 學、碩士班「105-2 及 106-1 實習前輔導機制及實習後檢核明細表」(附件 1)。

決議：照案通過，提案校實習委員會核備。

(下次追蹤時間 月 / 日 (星期○) 無下次需追蹤事項 )

• 提案二 (案號 10705-02)

提案單位：系實習委員會

案由：本學系學、碩士班「106 學年度實習學生發生爭議時處理情形調查表」(附件 2)，請審議。

說明：

- 一、依據教務處 107 年 1 月 30 日通知辦理。
- 二、本案業經 107.5.9(106)第 3 次系實習委員會通過。

決議：照案通過，提案校實習委員會核備。

(下次追蹤時間     月 /     日 (星期○) 無下次需追蹤事項 )

• 提案三 (案號 10705-03)

提案單位：系實習委員會

案由：本學系學、碩士班「107 學年度實習名額分配表」(附件 3)，請審議。

說明：

- 一、依據教務處 107 年 1 月 30 日通知辦理。
- 二、本案業經 107.5.9(106)第 3 次系實習委員會通過。

決議：照案通過，提案校實習委員會核備。

(下次追蹤時間     月 /     日 (星期○) 無下次需追蹤事項 )

• 提案四 (案號 10605-04)

提案單位：系實習委員會

案由：本學系學、碩士班「106 學年度學生實習訪視紀錄」(附件 4)、「106 學年度校外實習教學單位審核表」(附件 5)、「106 學年度學生校外實習申請表」(附件 6)、「106 學年度學生校外實習家長同意書」(附件 7)、海內外實習合約(附件 8)，請審議。

說明：

- 一、依據教務處 107 年 1 月 30 日通知辦理。
- 二、本案業經 107.5.9(106)第 3 次系實習委員會通過。
- 三、本學系學士班各科護理學實習皆為成組實習，由本學系專任教師實際進行臨床實務教學，故無提供實習訪視紀錄表。
- 四、106 學年度校外實習申請表共計：二年級 70 份、三年級 78 份、四年級 81 份。
- 五、學生未滿 20 歲才須簽家長同意書，學士班二年級共計 46 份。

決議：照案通過，提案校實習委員會核備。

(下次追蹤時間     月 /     日 (星期○) 無下次需追蹤事項 )

肆、臨時動議：

伍、下次會議追蹤事項

無下次需追蹤事項 有，共 案，如下：

案號	追蹤事項	負責人

陸、下次會議預定討論提案

案號	提案事項	負責人
年月- 提案順序		

柒、散會：

主席宣佈散會：下午 00：00 分整。

捌、下次會議時間：107 年 00 月 00 日(星期○) 上午 00：00 分整。

## 106 學年度護理學院第一次院實習委員會議簽到單


時間：107 年 5 月 9 日(星期三)下午 16：00

地點：第一教學大樓 427 會議室



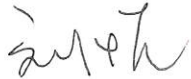



主席：王瑞霞院長

記錄：李宗勳組員


校外委員簽名：

陳美杏		
		

院內委員簽名：

王瑞霞	周汎濤	劉怡
		
吳麗敏	謝秀芬	
		
學生代表黃詩雯(碩士班)	學生代表吳昱萱(學士班)	
請假		

記錄及列席人員簽名：

		
---	--	--